

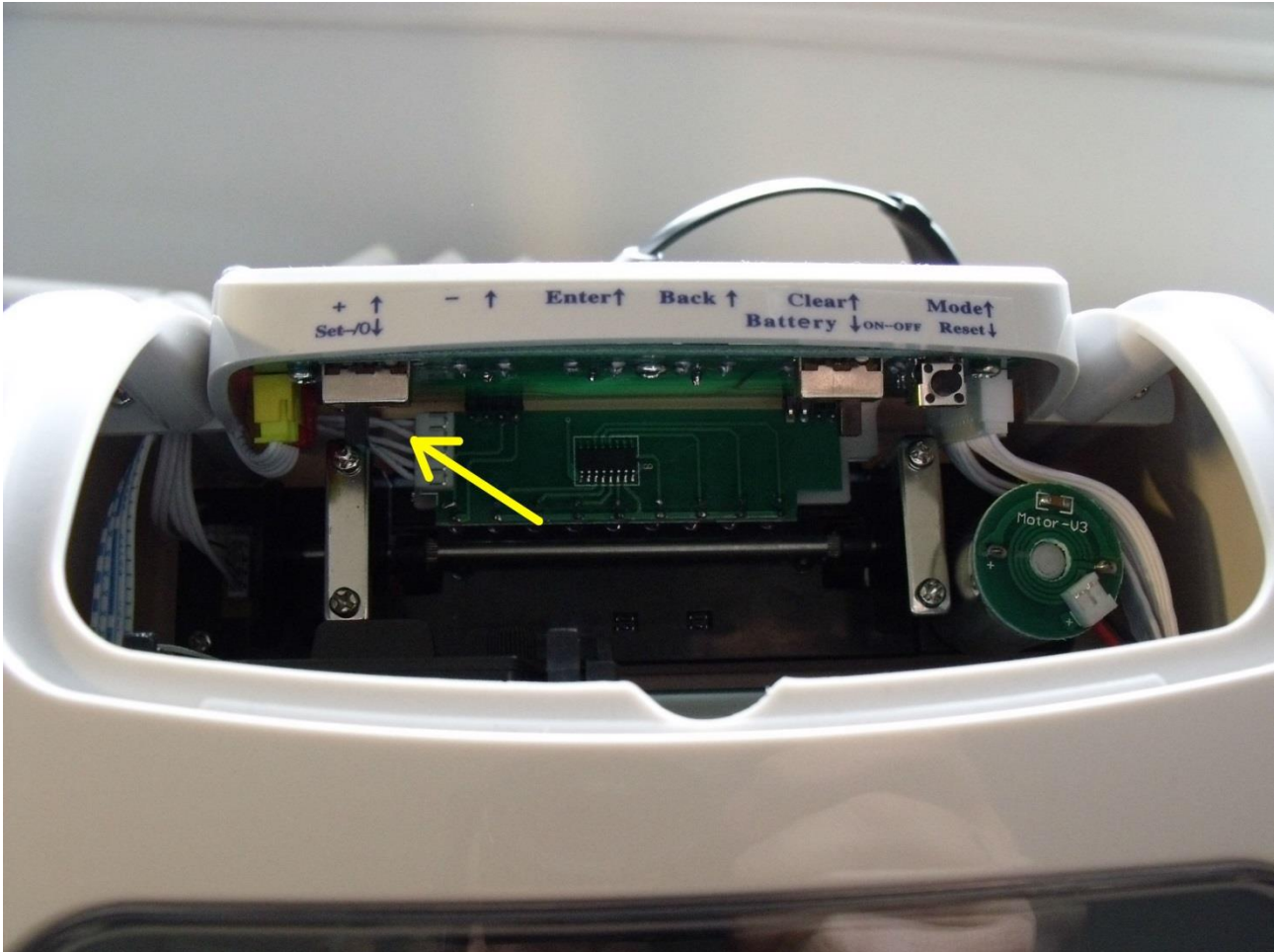
D-410

Summerende stempelur



D-410

Setup mode:



Lås op for låget, afmonter låget, flyt switch til setup mode (Skub switch til højre)

Indtast adgangskode: 1234



1. Tryk den første [IN] (Set-/0) knap for at ændre det første tal til 0. Tryk på [IN] ingen for at ændre det første tal til 1.
2. Tryk på den anden [IN] knap (Enter↑) for at gå videre til tal 2.
3. Gentag punkt 1 og 2 for at indtaste resten af koden.

Du er nu i setup tilstand.

Setup er opdelt i sektioner:

- **C001 Basis indstillinger**

- 00. År
- 01. Måned og dato
- 02. Timer og minutter
- 03. 12/24 timers visning
- 04. Måned og dag for start på sommertid
- 05. Klokken for start af sommertid
- 06. Måned og dag for slut på sommertid
- 07. Klokken for slut af sommertid
- 08. Finjustering af op/ned printerposition
- 09. Finjustering af venstre/højre printerposition
- 10. Ret Adgangskode

- **C002 Beregnings indstillinger**

- 00. Tidspunkt for døgnskifte
- 01. Lønperiode
 - 01 = Månedsløn -> 01-31 (Startdag for lønperiode)
 - 02 = Ugeløn -> Måned og dato for første dag i lønperiode.
 - 03 = 14 dages løn -> Måned og dato for første dag i lønperiode.
 - 04 = ingen lønperiode
- 02. Tidsformat
 - 00 = 1/60 min
 - 01 = 1/100 min
- 03. Afrunding (Ind stempeling)
 - 00 = ingen afrunding
 - 01 = 5 minutter
 - 02 = 10 minutter
 - 03 = 15 minutter
 - 04 = 20 minutter
 - 05 = 25 minutter
 - 06 = 30 minutter
- 04. Afrunding (Ud stempeling)
 - 00 = ingen afrunding
 - 01 = 5 minutter
 - 02 = 10 minutter
 - 03 = 15 minutter
 - 04 = 20 minutter
 - 05 = 25 minutter
 - 06 = 30 minutter
- 05. Start tid for pause 1 træk
- 06. Slut tid for pause træk. (Pause fratrækkes kun, hvis IND stempeling ligger før det i punkt (05.) indtastede tidspunkt og UD ligger efter det i punkt (06.) indtastede tidspunkt.)

- 07. Pause 1 længde
- 08. Start tid for pause 2 træk
- 09. Slut tid for pause træk (Pause fratrækkes kun, hvis IND stempling ligger før det i punkt (08.) indtastede tidspunkt og UD ligger efter det i punkt (09.) indtastede tidspunkt.)
- 10. Pause 2 længde
- 11. Kalkulations udskrifts metode
 - 00 = Den 5. kolonne er arbejdstiden for arbejdsdagen. Den 6. kolonne er totale arbejdstimer for lønperioden.
 - 01 = Den 5. kolonne er overtimer for arbejdsdagen. Den 6. kolonne er totale arbejdstimer for lønperioden.
 - Standard er sat til 00.
- 12. Printer indstillinger
 - 00 = Print kun tiden (ingen uge nr. eller dato)
 - 01 = Engelsk uge og tid
 - 02 = Tysk uge og tid
 - 03 = Dato og tid
- **C003 Alarm indstillinger**
 - 00. Alarm varighed (0 – 60 sekunder)
 - 01. – 12. (alternative opsætninger af hver dags alarm)
 - Alarm tid og typer.
 - 01 = Intern og ekstern alarm
 - 02 = Ekstern alarm
 - 03 = Intern alarm
- **C004 Kolonneskift indstillinger for printhoved.**
 - 01. – 12. Kolonne skift tid og position (kolonne 1-4 for kalkulerende opsæt og kolonne 1-6 for ikke kalkulerende opsæt).
Printerhoved returnerer til forrige kolonne efter 10 sekunder hvis der ikke er opsat skema. Ellers returneres til kolonne 1.
Det er muligt at sætte alle dage forskelligt. Hvis ugedag ikke ændres, gælder kolonneskift for alle dage.
(Se Side 8 for eksempel)
- **C005 Indstil tid for farveskift**
 - 01. - 24. (Hver ugedag er valgbar)
Tidspunkt og farve (0=sort, 1=rød)
- **C006 Auto print indstillinger:**
 - 01. Ingen begrænsning af stemplinger pr. dag. 1. og 2. kolonne er ind og udstempling. 3. og 4. kolonne er stemplings sum og periode sum.
 - 02. Ingen begrænsning af stemplinger pr. dag. 1., 2., 3. og 4. kolonnen er ind og ud stemplinger. 5. og 6. kolonne er stemplings sum og periode sum.
 - 03. Max 2 stemplinger pr. dag. 1. og 2. kolonne er ind og ud. 3. kolonne er dagens arbejdstid og 4. kolonne er periodens arbejdstid.

Tryk 1.(IN), 5.(IN) og 6.(OUT) knap samtidig for at initialiserer stempeluret til fabriksindstillinger.
Efter ca. 3 sekunder lyder et bip, som indikerer at uret er ved at nulstille data. Data er nulstillet når der lyder 3 pip efter hinanden.

Initialiseringen stiller ure til kl. 8:00 den 1. januar 2013. Linje skift er sat til 0:00 (midnat). 24 timers format, månedlig lønperiode, ingen pauser og overtidsregler, ingen sommer/vintertid, minutter er sat til 1/60 format, ingen farveskift eller alarmer.

Tryk 2.(OUT), 5.(IN) og 6.(OUT) knap for at nulstille standard værdierne. (Default setup)
Månedsløn, automatisk kolonneskift, døgnskift 00:00, ingen farveskift og pauser.
Farveskift/printer kolonne skift/alarm skema --:--

Fejl indikatorer:

ER: 01 Front og bagside fejl
ER: 02 Samme kort er isat inden for samme minut.
ER: 03 Gentagne stemplinger
ER: 21 Batteri er afladet
ER: 91 Motor fejl (venstre/højre)
ER: 92 Motor fejl (op/ned)
ER: 93 Hukommelses fejl
ER: 94 Foto sensor fejl

Lønperiode opsætning

01. Månedsløn

Den sidste dag i måneden er standard sat til lønningdag. Kortet skubbes ud automatisk og displayet viser "FLIP" efter at den sidste linje er printet. Vent 20 sekunder eller tryk på 6.(OUT) knappen for at afslutte stempelkortet og beregne total tiden for kortet.

02. Ugeløn (Indstil betalingsdagen 0-6. 0 = Søndag, 1 = Mandag...)

Hvis betalingsdag er sat til 0, vil displayet vise "SO" (søndag) som startdagen for lønperioden og første printlinje er linje 2. "SA" (Lørdag), er sidste dag i lønperioden, som printes på linje 8. Herefter skriver stempeluret totalerne på linje 0.

03. 14 dages løn (Indstil betalingsdagen 0-13)

Hvis betalingsdagen er sat til 0, vil displayet vise "SO" (søndag) som startdagen for lønperioden og første printlinje er linje 2 "SA" (lørdag). Anden "SA" (lørdag) er sidste dag i lønperioden, som skrives på den 15. linje. Herefter skriver uret totalen for perioden på linje 1.

Indstilling af ur inden brug:

- Gå ind i Setup Mode (se side 2 og 3).
- Nulstil uret - Tryk 2.(OUT), 5.(IN) og 6.(OUT) knap for at nulstille standard værdierne.
- Ret C001:
 - 00. Ret År
 - 01. Ret Måned og dato
- Ret C002:
 - 00. Ret tidspunkt for døgnskifte. Det er tidspunktet hvor uret skifter linje.
 - 01. Ret lønperioden (se Lønperiode opsætning på side 6).
 - 02. Ret tidsformat hvis det er nødvendigt.

Autotræk af pauser:

Hvis der skal trækkes pauser automatisk, skal C004 (Kolonneskift) sættes

Eksempel på kolonneskift:

- C004-01: Klokken 04:00 - Ugedag: Sun - Kolonne: 1 (Indstempling mellem 04:00 og 11:00 skrives i kolonne 1) Ind
- C004-02: Klokken 11:00 - Ugedag: Sun - Kolonne: 2 (Udstempling mellem 11:00 og 12:15 skrives i kolonne 2) Pause
- C004-03: Klokken 12:15 - Ugedag: Sun - Kolonne: 3 (Indstempling mellem 12:15 og 14:00 skrives i kolonne 3) Pause
- C004-04: Klokken 14:00 - Ugedag: Sun - Kolonne: 4 (Indstempling mellem 14:00 og 04:00 skrives i kolonne 4) Ud

For Calculating Time Recorder						
NO.		Name				
Dept				Position		
Rate/day	Work day	Overtime	Deduction	Amount paid		

Attendance Record						
Month			Year			
Date	A.M.		P.M.		ACCUMULATED	
	IN	OUT	IN	OUT	REGULAR	OVERTIME
	Reg Day	Late/Leave Times	Overtime Hours	Late Hours	Leave Hours	Working Hours
1						
2	07:00	12:00	12:30	15:01	07:31	007:31
3	07:02	11:57	12:30	14:58	07:15	014:46
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						

①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨	006
---	---	---	---	---	---	---	---	---	-----